



УКРАЇНА
КАЛУСЬКА РАЙОННА РАДА
Івано-Франківської області
сьоме демократичне скликання
(сьома сесія)

РІШЕННЯ

від 22 грудня 2016 року №92-7

**Про районну комплексну Програму
соціального захисту населення
Калуського району у 2017-2021 роках**

Відповідно до ст. 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» районна рада

вирішила :

1. Затвердити районну комплексну Програму соціального захисту населення Калуського району у 2017-2021 роках (Програма додається).
2. Затвердити Положення про надання одноразової грошової допомоги та Порядок зубопротезування пільгових категорій громадян за рахунок коштів районного бюджету (додаток 1, 2)
3. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Л.Перетятко), структурним підрозділам районної державної адміністрації, установам, організаціям, виконавчим комітетам селищної, сільських рад забезпечити в повному обсязі виконання заходів, передбачених Програмою.
4. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації (Л.Федун), виходячи із можливостей дохідної частини районного бюджету, при формуванні проектів районного бюджету на відповідні роки, передбачити кошти для реалізації заходів Програми.
5. Встановити, що бюджетні призначення для реалізації заходів Програми передбачаються при формуванні районного бюджету і затверджуються рішенням районної ради про бюджет на відповідний бюджетний період, та за рахунок інших джерел.
6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії районної ради з питань соціально-економічного розвитку, інвестиційної діяльності, фінансів та бюджету (В.Турчин), з питань культури, молодіжної політики та соціального захисту населення (В.Коневич).

Голова районної ради

Михайло Срібняк

Затверджено
рішенням районної ради
від 22.12.2016. №92-7

Районна комплексна Програма соціального захисту населення
Калуського району у 2017-2021 роках

(Назва програми)

Замовник програми

**Калуська районна
державна адміністрація**

Бабій Наталія Йосипівна
(П.І.Б.)

(підпис)

Керівник програми

**заступник голови
райдержадміністрації**

Дудинець Сергій Іванович
(П.І.Б.)

(підпис)

ПОГОДЖЕНО

**управління економічного розвитку
і торгівлі райдержадміністрації**

Мельник Марія Володимирівна

(підпис)

(П.І.Б.)

**фінансове управління
райдержадміністрації**

Федун Людмила Романівна

(П.І.Б.)

(підпис)

юридичний відділ

апарату райдержадміністрації Середюк Наталія Ярославівна
(П.І.Б.)

(підпис)

Паспорт
районної комплексної Програма соціального захисту населення
Калуського району у 2017-2021 роках
(назва програми)

1. Ініціатор розроблення програми (замовник) **Калуська районна державна адміністрація**
2. Розробник програми **управління соціального захисту населення районної державної адміністрації**
3. Термін реалізації програми **2017-2021 роки**
4. Етапи фінансування програми **2017-2021 роки**
5. Обсяги фінансування програми (тис. грн.): **4 573 тис. грн.**

Роки	Обсяги фінансування				
	Всього	в т.ч. за джерелами фінансування			
		обласний бюджет	районний бюджет	місцеві бюджети	інші джерела
2017 - 2021	4573,0	300,0	4248,0	-	25,0
в т.ч.					
2017	905,0	60,0	840,0	-	5,0
2018	917,0	60,0	852,0	-	5,0
2019	917,0	60,0	852,0	-	5,0
2020	917,0	60,0	852,0	-	5,0
2021	917,0	60,0	852,0	-	5,0

6. Очікувані результати виконання програми забезпечить:

Реалізація Програми створить сприятливі умови та дозволить матеріально підтримати найбільш незахищених верств населення району.

7. Термін проведення звітності: щорічно.

Замовник Програми

**Калуська районна
державна адміністрація**

Н.Й. Бабій

Керівник програми

**Заступник голови
районної державної адміністрації**

С.І. Дудинець

Районна комплексна Програма соціального захисту населення Калуського району у 2017-2021 роках

Загальна частина

Соціальний захист та гідний рівень життя кожному громадянину гарантований Конституцією України.

Вжиті державою заходи щодо підвищення соціального забезпечення окремих категорій населення не покривають додаткових витрат, необхідних для життєдіяльності громадян району.

Впродовж останніх років в Калуському районі зроблено конкретні кроки щодо стабілізації рівня життя, спрямовані на посилення адресної матеріальної підтримки малозабезпечених за рахунок можливостей районного бюджету.

Враховуючи сучасні соціально-економічні умови, необхідно зберегти ті пріоритетні напрямки соціального захисту населення, які дозволяють приділити більше уваги та підтримувати життєдіяльність соціально вразливих мешканців району.

Зазначені факти свідчать про необхідність продовження практики реалізації стратегії діяльності у сфері соціального захисту, виходячи зі стратегічних напрямів розвитку країни взагалі, в рамках районної комплексної Програми.

Програма розроблена на основі результатів аналізу законодавства України в соціальній сфері, досвіду реалізації попередньої районної комплексної Програми соціального захисту населення Калуського району у 2013-2016 роках.

Для забезпечення реалізації Програми передбачається виділення коштів з районного бюджету, виходячи з фінансових можливостей бюджету району.

В Калуському районі станом на 01.09.2016 налічується 1793 інваліди, 251 дитина-інвалід, 10 учасників бойових дій (ОУН-УПА).

Мета Програми

Метою Програми є:

- вирішення матеріально-побутових умов осіб, які опинились в складних життєвих обставинах та не здатні самотійно їх подолати;
- додаткова підтримка ветеранів ОУН-УПА та старожилів району;
- створення сприятливих умов за надання соціальних послуг;
- надання послуг по зубопротезуванню пільговим категоріям громадян;
- поліпшення житлових умов пільговим категоріям громадян.

Основні завдання Програми.

Основними завданнями Програми є:

- надання одноразової грошової допомоги;
- виплата надбавки до пенсій та надання пільг ветеранам ОУН-УПА;- виплата грошової компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги;
- зубопротезування на пільгових умовах;
- відзначення 100-літніх ювілеїв старожилів району;
- надання грошової допомоги на здійснення ремонту житлових приміщень пільгових категорій громадян.

Правове забезпечення реалізації Програми.

Заходи програми розроблені на підставі відповідних законодавчих і нормативних документів, які регламентують питання соціального захисту найбільш уразливих верств населення.

Законодавчі підстави для виконання Програми: Закони України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про реабілітацію жертв політичних репресій в Україні», «Про жертви нацистських переслідувань», Бюджетний кодекс України, постанови Кабінету Міністрів України від 29.04.2004 року №558 «Про затвердження Порядку призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги» та від 20.05.2009 року «Про затвердження Порядку проведення безоплатного капітального ремонту власних житлових будинків і квартир осіб, що мають право на таку пільгу, а також першочерговий поточний ремонт житлових будинків і квартир осіб, які мають на це право».

Фінансове забезпечення Програми

Фінансування заходів щодо виконання Програми здійснюватиметься за рахунок коштів районного бюджету із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

Видатки на виконання заходів Програми щороку передбачатимуться при формуванні показників місцевих бюджетів, виходячи з реальних можливостей.

Фінансова складова Програми може бути змінена шляхом внесення змін до Програми згідно з пропозиціями управління соціального захисту населення районної державної адміністрації.

Очікувальні результати виконання Програми

Ухвалення Програми забезпечить ефективне розв'язання соціальних проблем мешканців району, оскільки застосовує до їх вирішення принцип адресності.

Продовжуватиметься надання адресної грошової допомоги для підтримки та покращення матеріального стану окремих груп населення району.

Надаватиметься одноразова грошова допомога мешканцям району, які опинились в складних життєвих обставинах на лікування, подолання наслідків пожежі та вирішення соціально-побутових проблем.

Продовжиться виплата надбавки до пенсій та надання пільг ветеранам ОУН-УПА.

Перелік
заходів, джерела та обсяги фінансування
районної комплексної Програми соціального захисту населення Калуського району
у 2017-2021 роках

Розробник Програми:

Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації

№ з/п	Найменування заходів	Виконавець	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн.						Очікувані результати
				роки	всього	обласний бюджет	районний бюджет	місцеві бюджети	інші джерела	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1. Соціальна підтримка громадян району										
1.	Надання одноразової грошової допомоги громадянам (сім'ям), які опинилися в складних життєвих обставинах, та іншим категоріям громадян району для вирішення соціально-побутових питань, згідно Положення про надання одноразової грошової допомоги (Додаток 1)	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	2017-2021	2017 2018 2019 2020 2021	500,0 500,0 500,0 500,0 500,0	- - - - -	500,0 500,0 500,0 500,0 500,0	- - - - -	- - - - -	Покращення умов проживання жителів району, які опинилися в складних життєвих обставинах
2.	Виплата надбавки до пенсій ветеранам ОУН-УПА відповідно до розпорядження Івано-	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації,	2017-2021	2017 2018 2019	122,0 122,0 122,0	60,0 60,0 60,0	62,0 62,0 62,0	- - -	- - -	Додаткова підтримка ветеранів ОУН-УПА

	Франківської облдержадміністрації від 26.03.2013 року №201 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо використання бюджетних коштів у 2013-2016 роках відповідно до рішень обласної ради від 07.09.2012р. №616-17/2012 та від 23.11.2012р. №718-19/2012»	фінансове управління райдержадміністрації		2020 2021	122,0 122,0	60,0 60,0	62,0 62,0	- -	- -	
3.	Надання пільг ветеранам ОУН-УПА відповідно до рішення сьомої сесії Івано-Франківської обласної ради від 05.04.1996р. «Про статус ветеранів ОУН-УПА та гарантії їх соціального захисту» у розмірах: - 75% знижка за користування комунальними послугами (газом, електроенергією та іншими послугами) в межах середніх норм споживання; - 50% знижка абонементної плати від затверджених тарифів за користування телефоном; - 75% знижка для придбання твердого палива та скрапленого балонного газу виходячи з розрахунку вартості однієї тонни твердого палива та одного балонного газу на	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	2017-2021	2017 2018 2019 2020 2021	50,0 50,0 50,0 50,0 50,0	- - - - -	50,0 50,0 50,0 50,0 50,0	- - - - -	- - - - -	Підтримка ветеранів ОУН-УПА

	домогосподарство в рік.*									
4.	Виплата грошової компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги, згідно Постанови КМУ від 29.04.2004 №558	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	2017-2021	2017 2018 2019 2020 2021	68,0 80,0 80,0 80,0 80,0	- - - - -	68,0 80,0 80,0 80,0 80,0	- - - - -	- - - - -	Забезпечення сприятливих умов за надання соціальних послуг
5.	Зубопротезування на пільгових умовах (за винятком протезування з дорогоцінних металів), що надається пільговим категоріям громадян, які зареєстровані на території Калуського району, згідно Порядку зубопротезування на пільгових умовах (Додаток 2)	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	2017-2021	2017 2018 2019 2020 2021	10,0 10,0 10,0 10,0 10,0	- - - - -	10,0 10,0 10,0 10,0 10,0	- - - - -	- - - - -	Надання послуг по зубопротезуванню пільговим категоріям громадян
6.	Організація свят та урочистостей для одиноких осіб та інвалідів, які перебувають в складних життєвих обставинах	Калуський районний територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)	2017-2021	2017 2018 2019 2020 2021	40,0 40,0 40,0 40,0 40,0	- - - - -	40,0 40,0 40,0 40,0 40,0	- - - - -	- - - - -	Додаткова підтримка одиноких осіб та інвалідів, які перебувають в складних життєвих обставинах
7.	Надання грошової допомоги на здійснення ремонту	Управління соціального захисту	2017-2021	2017	50,0	-	50,0	-	-	Поліпшення житлових умов сімей

	(капітального, поточного) житлових приміщень пільгових категорій громадян, згідно постанови Кабінету Міністрів України від 20.05.2009 №565	населення райдержадміністрації		2018	50,0	-	50,0	-	-	
				2019	50,0	-	50,0	-	-	
				2020	50,0	-	50,0	-	-	
				2021	50,0	-	50,0	-	-	
2. Забезпечення діяльності роботи управління соціального захисту населення районної державної адміністрації										
1.	Залучення до громадських робіт тимчасового характеру за видом робіт «Інформування населення про порядок отримання житлових субсидій та робота з документацією»	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	2017-2021	2017	5,0	-	-	-	5,0	Забезпечення реалізації державної політики у сфері отримання житлових субсидій
				2018	5,0	-	-	-	5,0	
				2019	5,0	-	-	-	5,0	
				2020	5,0	-	-	-	5,0	
				2021	5,0	-	-	-	5,0	
2.	Здійснення заходів щодо надання населенню соціальної підтримки за принципом «єдиного вікна» та виїзної роботи «Мобільного соціального офісу», зокрема, на здійснення заходів із забезпечення витратними матеріалами, бланкової продукції та інше	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	2017-2021	2017	60,0	-	60,0	-	-	Забезпечення ефективної діяльності роботи управління
				2018	60,0	-	60,0	-	-	
				2019	60,0	-	60,0	-	-	
				2020	60,0	-	60,0	-	-	
				2021	60,0	-	60,0	-	-	

* відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 27.04.2016 №319 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» у разі призначення житлової субсидії відповідні пільги не нараховуються.

Замовник Програми:

Калуська районна державна адміністрація

_____ Н.Й.Бабій

Керівник Програми:

Заступник голови районної державної адміністрації

_____ С.І.Дудинець

Положення
про надання одноразової грошової допомоги

1. Загальні положення

1. Положення про надання одноразової грошової допомоги громадянам (далі - Положення) регламентує порядок використання коштів районного бюджету у межах асигнувань за КФК 090412 «Інші видатки на соціальний захист».
2. Звернення громадян щодо надання одноразової грошової допомоги (далі - Допомога) розглядаються комісією, яка утворюється відповідно до рішення районної ради.
3. У своїй роботі комісія по розгляду звернень громадян з питань надання одноразової грошової допомоги громадянам (далі - Комісія) керується Конституцією України, законами України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.
4. Головним розпорядником коштів, що надаються згідно з цим Положенням, є управління соціального захисту населення районної державної адміністрації.
5. Секретар комісії за спільним рішенням співголів комісії забезпечує скликання засідань комісії, протягом трьох робочих днів складає протоколи, доводить до відома зацікавлених осіб рішення комісії, здійснює облік і звітність про проведену роботу, веде документацію комісії і забезпечує її збереженість. У разі відсутності секретаря комісії (хвороба, відпустка) обов'язки секретаря комісії щодо ведення і складання протоколу виконує один із членів комісії.
6. Комісія розглядає заяви окремих громадян для надання одноразової грошової допомоги, виходячи з конкретних обставин. До заяви додаються документи згідно визначеного цим Положенням переліку, дата видачі яких не перевищує одного календарного місяця до дня подання заяви.
7. За результатами розгляду звернення громадян Комісією приймається рішення:
 - щодо надання Допомоги та її розміру;
 - про відмову у наданні Допомоги та причини відмови.
8. Рішення приймається відкритим голосуванням, простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів, голоси співголів комісії є вирішальними.
9. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується присутніми співголовами комісії, секретарем та членами комісії.
10. Засідання комісії проводяться по мірі необхідності.

2. Умови надання одноразової грошової допомоги

1. Допомога надається громадянам, які проживають в населених пунктах Калуського району на підставі особистих письмових звернень на ім'я голови районної державної адміністрації або голови районної ради. Факт проживання підтверджується відміткою про реєстрацію місця проживання в паспорті громадянина України або довідкою сільської (селищної) ради про постійне місце проживання на території сільської (селищної) ради.

2. У разі звернення громадян до Президента України, Адміністрації Президента України, Прем'єр-міністра України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, народних депутатів України, депутатів обласної ради заяви розглядаються за дорученням голови районної державної адміністрації або голови районної ради.

У такому випадку секретар комісії повідомляє заявника про необхідність долучення документів згідно визначеного цим Положенням переліку. Якщо упродовж місяця з дня надходження заяви на розгляд Комісії заявник не надав документів, Комісією приймається рішення про відмову у наданні Допомоги у зв'язку із відсутністю повного пакету документів. Допомога на звернення громадян з однієї причини надається один раз на календарний рік.

3. Розмір Допомоги визначається в залежності від кількості звернень та суми коштів, затверджених в районному бюджеті на реалізацію заходів за КФК 090412 «Інші видатки на соціальний захист» на відповідний рік.

4. Допомога надається:

5.1. за зверненням громадян:

- на поховання відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого». Перелік категорій померлих осіб зазначений в пункті 1 Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року №99;

- в зв'язку з ліквідацією наслідків пожежі чи стихійного лиха;

- в зв'язку з необхідністю оперативного втручання, лікування, пов'язаного із значними матеріальними видатками;

- для дітей-інвалідів та дітей, які хворіють;

- онкохворим з необхідністю проведення оперативного втручання чи проведення лікування;

5.2. за поданням відповідних громадських організацій, за поданням директора Калуського районного територіального центру соціального обслуговування населення (надання соціальних послуг) та за поданням виконавчого комітету селищної, сільської ради.

5. Звернення громадян про надання Допомоги в зв'язку з похованням має містити такі документи:

- заява на ім'я голови районної державної адміністрації або голови районної ради, яка має містити згоду на обробку персональних даних заявника;

- рішення сільської (селищної) ради про надання допомоги на поховання із сільського (селищного) бюджетів;

- довідка із сільської (селищної) ради про проведення поховання особою, яка зобов'язалася поховати померлого;
 - копії паспорта та ідентифікаційного коду особи, яка здійснила поховання.
6. Звернення громадян про надання Допомоги в зв'язку з ліквідацією наслідків пожежі чи стихійного лиха має містити такі документи:
- заява на ім'я голови районної державної адміністрації або голови районної ради, яка має містити згоду на обробку персональних даних заявника;
 - копії паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
 - акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника, складений виконавчим комітетом місцевої ради;
 - документів, що засвідчують факт пожежі або стихійного лиха.
7. Звернення громадян про надання Допомоги в зв'язку з необхідністю оперативного втручання, лікування, пов'язаного із значними матеріальними видатками має містити такі документи:
- заява на ім'я голови районної державної адміністрації або голови районної ради, яка має містити згоду на обробку персональних даних заявника;
 - копії паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
 - акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника, складений виконавчим комітетом місцевої ради;
 - копія медичного висновку про оперативне втручання, лікування, пов'язаного із значними матеріальними видатками за попередні 12 місяців перед зверненням (при наявності);
 - довідка про встановлення групи інвалідності (при наявності).
8. Звернення громадян про надання Допомоги дітям які хворіють та дітям-інвалідам має містити такі документи:
- заява на ім'я голови районної державної адміністрації або голови районної ради, яка має містити згоду на обробку персональних даних заявника;
 - копії паспорта та ідентифікаційного коду заявника (одного із батьків);
 - акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника, складений виконавчим комітетом місцевої ради за участі фахівців Калуського районного центру соціальних служб сім'ї, дітей та молоді відповідно до своїх повноважень;
 - копія медичного висновку на дитину-інваліда (при наявності);
 - копія медичного висновку про оперативне втручання, лікування, пов'язаного із значними матеріальними видатками за попередні 12 місяців перед зверненням (при наявності);
 - копія свідоцтва про народження дитини.
9. Звернення громадян про надання Допомоги онкохворим з необхідністю проведення оперативного втручання, чи проведення лікування, має містити такі документи:
- заява на ім'я голови районної державної адміністрації або голови районної ради, яка має містити згоду на обробку персональних даних заявника;
 - копії паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
 - акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника, складений виконавчим комітетом місцевої ради;
 - довідку медустанови про перебування на диспансерному обліку (проведене оперативне втручання) та копія довідки про проведене лікування за попередні 12 місяців перед

зверненням.

10. Комісія має право розглядати подання відповідних громадських організацій, директора Калуського районного територіального центру соціального обслуговування населення (надання соціальних послуг) та виконавчого комітету селищної, сільської ради про надання Допомоги згідно поданого списку:

- за поданням виконавчого комітету селищної, сільської ради жителям району, яким виповнилося 100 та більше років;
- за поданням відповідних громадських організацій воїнам ОУН-УПА з нагоди відзначення Дня героя, річниці створення УПА;
- за поданням відповідних громадських організацій учасникам бойових дій в Афганістані та сім'ям загиблих (померлих) учасників бойових дій в Афганістані;
- за поданням відповідних громадських організацій ліквідаторам та постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС та їх сім'ям в т.ч. загиблих (померлих) учасників ліквідації аварії на ЧАЕС;
- за поданням директора Калуського районного територіального центру соціального обслуговування населення (надання соціальних послуг).

11. Подання директора Калуського районного територіального центру соціального обслуговування населення (надання соціальних послуг) може містити не більше п'яти одержувачів допомог на один календарний місяць. Еромадяни, які перебувають на обліку в Калуському районному територіальному центрі соціального обслуговування населення (надання соціальних послуг), можуть звертатися про надання Допомоги тільки через подання директора Калуського районного територіального центру соціального обслуговування населення (надання соціальних послуг).

12. Подання директора Калуського районного територіального центру соціального обслуговування населення (надання соціальних послуг) має містити такі документи:

- копії паспорта та ідентифікаційного коду громадянина;
- копія медичного висновку про необхідність оперативного втручання, лікування, пов'язаного із значними матеріальними видатками (при наявності);
- довідка про групу інвалідності (при наявності);
- довідку медустанови про перебування на диспансерному обліку (проведене оперативне втручання) та копія довідки про проведене лікування за попередні 12 місяців перед зверненням для онкохворих (при наявності);
- довідку про надані Калуським районним територіальним центром соціального обслуговування населення (надання соціальних послуг) види соціальних послуг.

3. Виплата Допомоги

1. Видатки, пов'язані з наданням Допомоги, здійснюються у межах коштів районного бюджету, передбачених на цю мету, і відображаються за КФК 090412 «Інші видатки на соціальний захист населення». Реєстрація зобов'язань, фінансування видатків, пов'язаних з наданням Допомоги, та проведення таких виплат громадянам здійснюються у межах асигнувань відповідно до помісячного розпису видатків районного бюджету.

2. Кошти виділяються за спільним розпорядженням районної державної адміністрації та районної ради із зазначенням розміру поштових витрат на доставку Допомоги на підставі протоколу комісії по розгляду звернень громадян з питань надання одноразової грошової

допомоги громадянам.

3. Виплата допомоги здійснюється управлінням соціального захисту населення райдержадміністрації через поточні рахунки, що відкриваються у банках, а також через відділення Укрпошти, з якими управління соціального захисту населення райдержадміністрації укладає відповідні угоди .

4. Управління соціального захисту населення райдержадміністрації забезпечує повідомлення одержувачів про порядок виплати Допомоги.

5. У випадку смерті заявника призначена Допомога членам сім'ї та рідним заявника виплачується згідно з чинним законодавством.

4. Відповідальність, звітність і контроль

1. Фінансова звітність про використання коштів складається і подається в установленому порядку.

2. Відповідальність за результати проведення обстеження матеріально - побутових умов проживання заявника та його сім'ї несуть відповідні виконкоми місцевих рад.

3. Відповідальність та контроль за цільовим та ефективним використанням коштів покладається на управління соціального захисту населення районної державної адміністрації.

**Керуючий справами виконавчого
апарату районної ради**

Сергій Твардовський

Додаток2
до рішення районної ради
від 22.12.2016 р. №92-7

Порядок
зубопротезування пільгових категорій громадян
за рахунок коштів районного бюджету

1. Зубопротезування на пільгових умовах (за винятком протезування з дорогоцінних металів) надається пільговим категоріям громадян, які зареєстровані на території Калуського району в межах сум, передбачених на ці цілі в районному бюджеті на поточний рік.

2. Зубопротезування на пільгових умовах (за винятком протезування з дорогоцінних металів) надається пільговику один раз на календарний рік в сумі до 800 грн.

3. Ведення реєстру черговості зубопротезування на пільгових умовах (за винятком протезування з дорогоцінних металів) покладається на комунальний заклад «Районна лікарня Калуської районної ради» (М.Гудим).

4. Надання послуг по зубопротезуванню пільговим категоріям громадян здійснюється на підставі:

- заяви поданої пільговиком, де вказуються паспортні дані пільговика;
- документу, що дає право на отримання пільгового зубопротезування;
- довідки для отримання інших видів пільг, які надаються з урахуванням доходу, виданої управлінням соціального захисту населення Калуської районної державної адміністрації (при необхідності).

5. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Л.Перетятко) проводити відшкодування вартості зубопротезування на пільгових умовах (за винятком протезування з дорогоцінних металів) комунальному закладу «Районна лікарня Калуської районної ради» (М.Гудим).

**Пільгові категорії громадян, яким надається зубопротезування
на пільгових умовах (за винятком протезування з дорогоцінних металів)
за рахунок коштів районного бюджету**

Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»		
Черговість, вид послуги	Категорія осіб	Умови*
позачергове безплатне зубопротезування	Інваліди війни та прирівняні до них особи	-
першочергове безплатне зубопротезування	Учасники бойових дій	-
	Учасники війни	Пільга надається за умови, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України
	Особи, на яких поширюється чинність цього Закону	Пільга надається за умови, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України
безплатне виготовлення і ремонт зубних протезів (крім виготовлених з дорогоцінних металів)	Особи, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною	Пільга надається за умови, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України

--

Закон України «Про жертви нацистських переслідувань»

Черговість, вид послуги	Категорія осіб	Умови*
позачергове безплатне зубопротезування	Колишні малолітні (яким на момент ув'язнення не виповнилося 14 років) в'язні концентраційних таборів, гетто та інших місць примусового тримання, визнаним інвалідами від загального захворювання, трудового каліцтва та з інших причин	Пільга надається за умови, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України
першочергове безплатне зубопротезування	Колишні неповнолітні (яким на момент ув'язнення не виповнилося 18 років) в'язні концентраційних таборів, гетто, інших місць примусового тримання, створених фашистською Німеччиною та її союзниками в період Великої Вітчизняної війни та Другої світової війни, а також діти, які народилися у зазначених місцях примусового тримання їх батьків	Пільга надається за умови, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України
	Колишні в'язні концентраційних таборів, гетто та інших місць примусового тримання в період Великої Вітчизняної війни та Другої світової війни; особи, які були насильно вивезені на примусові роботи на територію Німеччини або її союзників, що перебували у стані війни з колишнім Союзом РСР, або на території окупованих Німеччиною інших держав; діти партизанів, підпільників, інших учасників боротьби з націонал-соціалістським режимом у тилу ворога, яких у зв'язку з патріотичною діяльністю їх батьків було піддано репресіям, фізичним розправам, гонінням	Пільга надається за умови, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України
першочергове безплатне зубопротезування	Дружини (чоловіки) померлих жертв нацистських переслідувань, визнаних за	Пільга надається за умови, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї в розрахунку на одну

	життя інвалідами від загального захворювання, трудового каліцтва та з інших причин, які не одружилися вдруге	особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України
Закон України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»		
Черговість, вид послуги	Категорія осіб	Умови*
першочергове безплатне зубопротезування	Ветерани праці	Пільга надається за умови, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України

*Пільга надається з урахуванням доходу відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 4 червня 2015 року №389 «Про затвердження Порядку надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї».

Керуючий справами виконавчого апарату районної ради

Сергій Твардовський